



UNIVERSITETI
I SHKENCAVE TË APLIKUARA
— FERIZAJ —

UNIVERSITETI I SHKENCAVE TË APLIKUARA NË FERIZAJ	
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES IN FERIZAJ	
Mjësia Org.	1
Org. Unit	
Nr. i faqeve	4
No. pages	
No. Prot.	319/26
Prot. No.	
Data:	25.02.26
Date:	

Nr. prot.: 319/26, Datë: 25.02.2026

Në bazë të nenit 8 të Ligjit të Punës, numër 03/L-212, nenit 80 dhe nenit 81 të Ligjit për Zyrtarët Publik, numër 08/L-197, nenit 8 paragrafit 3 nënparagrafit 3.5 të Ligjit për Arsimin e Lartë, numër 04/L-037 si dhe nenit 155 paragrafit 4 të Statutit të Universitetit të Shkencave të Aplikuara në Ferizaj (UShAF), në përputhje me Rregulloren për procedurat përzgjedhëse lidhur me emërimin e personelit akademik në UShAF nr. 2521/21 e datës 10.09.2021 si dhe bazuar në vendimin e Senatit të UShAF nr. 3777/25 të datës 03.11.2025 dhe vendimin nr. 182/26 të datës 02.02.2026, Universiteti i Shkencave të Aplikuara në Ferizaj me datën 25.02.2026 shpallë:

K O N K U R S

Për zgjedhjen e personelit të rregullt akademik

I. NJË MËSIMDHËNËS NË MARRËDHËNIE TË RREGULLT PUNE

1. Një Mësimdhënës në marrëdhënie të rregullt pune për lëndët:

- Matje dhe Kontrolli (BSc. Inxhinieri Industriale me Informatikë);
- Hidraulikë dhe Termodinamikë (BSc. Inxhinieri Industriale me Informatikë);
- Rregullimi Automatik/Kontrolli (BSc. Inxhinieri Industriale me Informatikë);
- Fizikë (BSc. Inxhinieri Industriale me Informatikë);
- Përpunimi Sipërfaqësor i Drurit (BSc. Dizajni dhe Konstruksionet e produkteve nga Druri).

II. DY LIGJËRUES NË MARRËDHËNIE TË RREGULLT PUNE

1. Një Ligjërues në marrëdhënie të rregullt pune për lëndët:

- Mjedisi Biznesor (BSc Menaxhimi i Biznesit dhe Ndërmarrësia);
- Menaxhimi i Operacioneve (BSc Menaxhimi i Biznesit dhe Ndërmarrësia);
- Intership (BSc Menaxhimi i Biznesit dhe Ndërmarrësia);
- Planifikimi Biznesor (BSc Menaxhimi i Biznesit dhe Ndërmarrësia);
- Vendimmarrja në Biznes (BSc Menaxhimi i Biznesit dhe Ndërmarrësia);
- E Drejta dhe Etika në Biznes (BSc Informatikë e Aplikuar)
- Menaxhimi i Ndryshimeve (BSc Menaxhimi i Biznesit dhe Ndërmarrësia);
- Menaxhim i Projekteve (BSc Menaxhimi i Biznesit dhe Ndërmarrësia).

2. Një Ligjërues në marëdhënie të rregullt pune për lëndët:

- Aplikimi i MIS në Hoteleri dhe Turizëm (BSc. Menaxhment i Hotelierisë dhe Turizmit);
- Menaxhmenti në Hoteleri dhe Turizëm (BSc. Menaxhment i Hotelierisë dhe Turizmit);
- Menaxhmenti i Zinxhirit Furnizues në Hoteleri (BSc. Menaxhment i Hotelierisë dhe Turizmit);
- Menaxhimi i Hotelierisë (BSc. Menaxhment i Hotelierisë dhe Turizmit)
- Menaxhimi i Ambienteve të Hotelierisë (BSc. Menaxhment i Hotelierisë dhe Turizmit);
- Menaxhimi i Destinacioneve Turistike (BSc. Menaxhment i Hotelierisë dhe Turizmit);
- Trashëgimia Historike dhe Kulturore (Menaxhment i Hotelierisë dhe Turizmit);
- Zhvillimi i Tregut dhe Produktit (Menaxhment i Hotelierisë dhe Turizmit).

Kushtet e përgjithshme

Kushtet e përgjithshme për zgjedhjen e personelit akademik të rregullt janë të përcaktuara në dispozitat e Statutit të UShAF dhe Rregulloren për procedurat përzgjedhëse lidhur me emërimin e personelit akademik në Universitetin e Shkencave të Aplikuara në Ferizaj, Nr. prot.: 2521/21, datë: 10.09.2021.

Dokumentet e nevojshme për aplikim:

Kandidatët të cilët paraqiten në konkurs duhet t'i paraqesin këto dokumente:

- a) Kërkesën për aplikim dhe biografinë (CV);
- b) Ekstraktin e lindjes (origjinal), jo më të vjetër se 6 (gjashtë) muaj;
- c) Për pozitën mësimdhënëse, kërkohet diploma/certifikata e diplomës origjinale (bachelor, master/magjistraturë, doktoratë) ose kopjet e tyre të noterizuara;
- d) Për pozitën Ligjërues, kërkohet diploma/certifikata e diplomës dhe certifikatat e notave origjinale (bachelor, master/magjistraturë) ose kopjet e tyre të noterizuara; Kandidati i cili emërohet Ligjërues për herë të parë, duhet të ketë notën mesatare jo më të vogël se 7 (shtatë) në studimet bachelor dhe notën mesatare jo më të vogël se 8 (tetë) në studimet master, ose notën mesatare jo më të vogël se 7.5 në studimet e sistemit 5 (pesë) vjeçar;
- e) Vendimin për nostrifikim (barasvlerën) të diplomës/certifikatës së diplomës përkatëse (bachelor, master/magjistraturë,) nga Ministria e Arsimit, Shkencës Teknologjisë dhe Inovacionit së Republikës së Kosovës, për të gjithë kandidatët që i kanë mbaruar studimet jashtë vendit. Nuk do të merret në konsideratë dëshmia e aplikimit për nostrifikim;
- f) Dëshmitë për publikimet shkencore e profesionale brenda kornizës së përcaktuar me Statutin e UShAF dhe Rregulloret përkatëse.
 - Për pozitën mësimdhënëse kërkohet: së paku një punim shkencor i publikuar në revista ndërkombëtare shkencore ose artistike, si autor i parë dhe të indeksuara në njërin nga pesë platformat e identifikuara me UA 01/18 të MASHT, me Impakt Faktor IF>0.1 në kohën e publikimit të punimit, nga fusha përkatëse e studimit;

- Për pozitën Ligjërues kërkohet: së paku një punim shkencor i publikuar në revista ndërkombëtare shkencore ose artistike, si autor i parë dhe të indeksuara në njërin nga pesë platformat e identifikuara me UA 01/18 të MASHT, me Impakt Faktor $IF > 0.1$ në kohën e publikimit të punimit, nga fusha përkatëse e studimit;
- g) Dëshmitë për pjesëmarrje dhe prezantime në konferenca shkencore e profesionale brenda kornizës së përcaktuar me Statutin e UShAF dhe Rregulloret përkatëse.
- Për Mësimdhënës kërkohet: Pjesëmarrje në së paku një Konferencë ndërkombëtare, si prezantues oral i punimit si autor i parë, nga fusha përkatëse e studimit.
 - Për Ligjërues kërkohet: Pjesëmarrje në së paku një Konferencë ndërkombëtare, si prezantues oral i punimit si autor i parë, nga fusha përkatëse e studimit.
- h) Certifikatë mbi denimet penale origjinale e lëshuar nga gjykata përmes së cilës dëshmohet se personi nuk është i dënuar me aktgjykim të formës së prerë, jo më të vjetër se 6 (gjashtë) muaj nga data e lëshimit.
- i) Dëshmi që kandidati nuk ka në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik (vlen për të punësuarit në institucione publike). Kandidatët që nuk janë të punësuar në institucione publike duhet të dorëzojnë një deklaratë me shkrim të nënshkruar se nuk kanë masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
- j) Informata tjera shtesë, të cilat janë të rëndësishme për kandidatët që aplikojnë.
- Për Mësimdhënës: Të tregojë aftësi për mësimdhënie dhe të dëshmojë punë, dije dhe mjeshtri në lëndën e fushës përkatëse;
 - Për Ligjërues: Të tregojë aftësi për mësimdhënie dhe të dëshmojë aftësi në punë me projekte shkencore/profesionale.

Kohëzgjatja e emërimit dhe kufizimet për emërim

1. Të gjitha emërimet për tituj, si dhe kohëzgjatja e punësimit bëhen në përputhje me dispozitat përkatëse të Statutit të UShAF dhe ligjeve në fuqi.

Vendimi, periudha e ankimimit dhe përmbyllja e konkursit

1. Kandidatët, të cilët janë të pakënaqur me vendimet e organeve kompetente të UShAF (Këshillit Mësimor/Shkencor apo Senatit), gjatë përzgjedhjes së personelit akademik kanë të drejtë ankese në dy faza:
 - a) Faza e parë e ankimimit është më së largu 15 ditë nga dita e publikimit të Buletinit. Buletini do të qëndrojë i publikuar 15 ditë në Zyrën nr. 008 të UShAF dhe në ueb-faqen e UShAF. Ankesa i drejtohet Komisionit për Ankesa të Këshillit Mësimor/Shkencor në UShAF dhe do të shqyrtohet nga Këshilli Mësimor/Shkencor, më së largu 10 ditë nga dita e përmbylljes së afatit të ankimimit.

- b) Faza e dytë e ankimimit bëhet ndaj vendimt të Senatit, në afat jo më larg se pesëmbëdhjetë (15) ditë pas pranimit të vendimit. Ankesa i drejtohet Komisionit të Senatit për Ankesa dhe Parashtresa, që shërben si instancë e parë dhe e fundit e ankimimit në UShAF. Raporti i ankesave të shqyrtuara nga Komisioni i Ankesave dhe Parashtresave i prezantohet Senatit për vendosje përfundimtare në nivel të organeve të UShAF. Propozimi i Komisionit të Senatit për Ankesa dhe Parashtresa nuk ka karakter obligativ për Senatin.
2. Pala ankuese njoftohet me shkrim lidhur me vendimin përfundimtar të Senatit.
 3. Konkursi për emërim për personelin akademik të rregullt, duhet të përmbillet me vendime përkatëse të Senatit të UShAF për të gjitha vendet e shpallura, në një periudhë jo më të gjatë se 175 ditë nga dita e shpalljes.
 4. Për raste të veçanta, para arritjes së propozimit në Senat, me kërkesë të Rektorit, afati i të gjithë procedurës mund të zgjatet maksimalisht edhe 30 ditë.
 5. Nëse konkursi nuk realizohet në tërësi apo pjesërisht brenda afatit të përcaktuar si në paragrafin 3, atëherë vendet përkatëse të porealizuara mund të rishpallen në konkursin e radhës sipas kërkesës së Fakultetit.

Mënyra e aplikimit

1. Aplikantët duhet të dorëzojnë dokumentet e nevojshme në formë të shtypur dhe në formë elektronike.
2. Dokumentacioni në formë fizike (i shtypur), për vend pune në të cilin aplikon kandidati, përveç atij origjinal ose të noterizuar, duhet të dorëzohet edhe një kopje e thjeshtë fizike shtesë.
3. Dokumentacioni i shtypur duhet të dorëzohet në administratën e UShAF te zyra e divizionit për çështje akademike kurse versioni elektronik në adresën zyrtare të UShAF (info@ushaf.net).
4. Punimet shkencore të publikuara në revista ndërkombëtare duhet të skanohen në tërësi, ndërsa për libra të botuar duhet të skanohet faqja e parë e librit dhe faqja në të cilën shihet katalogimi i botimit.
5. Aplikacionet e arritura pas afatit dhe ato të pakompletuara, si dhe ato që nuk deponohen të skanuara përmes postës elektronike në adresën e lartëcekur, nuk do të merren në shqyrtim.
6. Njoftimi për hapjen e Konkursit bëhet përmes platformës SIMBNJ dhe webfaqes së UShAF është i hapur nga data 25.02.2026.
7. Afati për aplikim dhe dorëzim të dokumentacionit sipas konkursit është i hapur 30 (tridhjetë) ditë kalendarike dhe fillon nga data 26.02.2026 deri më 27.03.2026, ora 16:00.





UNIVERSITETI
I SHKENCAVE TË APLIKUARA
— FERIZAJ —

UNIVERSITETI I SHKENCAVE TË APLIKUARA NË FERIZAJ	
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES IN FERIZAJ	
Nr. Org.	1
Org. Unit	
Nr. i faqeve	5
No. pages	
Nr. Prot.	319/26
Prot. No.	
Data:	25.02.26
Date:	25/02/2026

Nr. prot.: 319/26, Datë: 25.02.2026

Na osnovu člana 8 Zakona o radu, broj 03/L-212, članova 80 i 81 Zakona o javnim službenicima, broj 08/L-197, člana 8 stav 3 podstav 3.5 Zakona o visokom obrazovanju, broj 04/L-037, kao i člana 155 stav 4 Statuta Univerziteta primenjenih nauka u Ferizaju (UShAF), u skladu sa Pravilnikom o procedurama izbora u vezi sa imenovanjem akademskog osoblja u UShAF br. 2521/21 od 10.09.2021 kao i zasnovano na odluci Senata UShAF br. 3777/25 od 03.11.2025. i odluci br. 182/26 od 02.02.2026., Univerzitet primenjenih nauka u Ferizaju dana 25.02.2026. objavljuje:

K O N K U R S
Za izbor stalnog akademskog osoblja

I. NASTAVNIK U REDOVNOM RADNOM ODNOSU

1. Jedan Nastavnik sa redovnim radnim odnosom za predmete:

- Merenje i Kontrola (BSc. Industrijsko inženjerstvo sa informatikom);
- Hidraulika i Termodinamika (BSc. Industrijsko inženjerstvo sa informatikom)
- Automatsko Podešavanje/Kontrola (BSc. Industrijsko Inženjerstvo sa Informatikom);
- Fizika (BSc. Industrijsko inženjerstvo sa informatikom);
- Površinska Obrada Drveta (BSc. Dizajn i konstrukcija proizvoda od drveta).

II. DVA PREDAVAČA U REDOVNOM RADNOM ODNOSU

1. Jedan Predavač u redovnom radnom odnosu za predmete:

- Poslovno Okruženje (BSc Menadžment biznisa i preduzetništvo);
- Menadžment Operacija (BSc Menadžment biznisa i preduzetništvo);
- Praksa (BSc Menadžment biznisa i preduzetništvo);
- Poslovno Planiranje (dipl. Poslovni menadžment i preduzetništvo)
- Donošenje Odluka u Biznisu (BSc Menadžment biznisa i preduzetništvo);

- Pravo i Etika u Biznisu (BSc Primenjena informatika)
- Upravljanje Promenama (dipl. Poslovni menadžment i preduzetništvo)
- Upravljanje Projektima (BSc Menadžment biznisa i preduzetništvo).

2. Jedan Predavač u redovnom radnom odnosu za predmete:

- Primena MIS-a u Hotelijerstvu i Turizmu (Menadžment hotelijerstva i turizma)
- Menadžment u Ugostiteljstvu i Turizmu (hotelijerstvo i menadžment u turizmu);
- Menadžment Lanca Snabdevanja u Hotelijerstvu (Menadžment hotelijerstva i turizma)
- Menadžment Hotelijerstva (Menadžment hotelijerstva i turizma)
- Upravljanje Hotelskim Prostorima (Upravljanje hotelijerstvom i turizmom);
- Upravljanje Turističkim Destinacijama (Upravljanje hotelijerstvom i turizmom);
- Istorijsko i Kulturno Nasleđe (Menadžment hotela i turizma);
- Razvoj Tržišta i Proizvoda (Upravljanje hotelijerstvom i turizmom).

Opšti uslovi

Opšti uslovi za izbor redovnog akademskog osoblja određeni su odredbama Statuta UShAF i Pravilnikom o postupcima izbora u vezi sa imenovanjem akademskog osoblja na Univerzitetu primenjenih nauka u Ferizaju, br. prot.: 2521/21, datum: 10.09.2021.

Potrebna dokumenta za prijavu

Kandidati koji se prijavljuju na konkurs treba da dostave sledeće dokumente:

- Zahtev za prijavu i biografija (CV);
- Izvod iz matične knjige rođenih (original), ne stariji od 6 (šest) meseci;
- Za poziciju nastavnika, traži se originalna diploma/svedočanstvo o završenom školovanju (bachelor, master/magistar, doktorat) ili overene kopije istih;
- Kandidat koji se imenuje za predavača po prvi put, mora imati prosečnu ocenu ne manju od 7 (sedam) na osnovnim studijama i prosečnu ocenu ne manju od 8 (osam) na master studijama, ili prosečnu ocenu ne manju od 7,5 na petogodišnjim studijama.
- Odluku o nostrifikaciji (ekvivalenciji) diplome/certifikata odgovarajuće diplome (bachelor, master/magistar) od Ministarstva obrazovanja, nauke, tehnologije i inovacija Republike Kosovo, za sve kandidate koji su završili studije u inostranstvu. Neće se uzeti u razmatranje dokaz o podnošenju zahteva za nostrifikaciju;

- f) Svedočanstva o naučnim i profesionalnim publikacijama u okviru definisanom Statutom UShAF-a i odgovarajućim pravilnicima.
- Za poziciju nastavnika se zahteva: barem jedan naučni rad objavljen u međunarodnim naučnim ili umetničkim časopisima, kao prvi autor i indeksiran na jednoj od pet platformi identifikovanih sa UA 01/18 od strane Ministarstva obrazovanja, sa Faktorom uticaja $IF > 0,1$ u vreme objavljivanja rada, iz odgovarajuće oblasti studija;
 - Za poziciju Predavač se zahteva: najmanje jedan naučni rad objavljen u međunarodnim naučnim ili umetničkim časopisima, kao prvi autor i indeksiran na jednoj od pet platformi identifikovanih sa UA 01/18 od strane Ministarstva obrazovanja, sa Imapkt Faktorom $IF > 0,1$ u vreme objavljivanja rada, iz odgovarajuće oblasti studija;
- g) Potvrde o učešću i prezentacijama na naučnim i stručnim konferencijama u okviru definisanom Statutom UShAF-a i odgovarajućim pravilnicima.
- Za nastavnike se traži: Učešće na najmanje jednoj međunarodnoj konferenciji, kao usmeni prezenter rada kao prvi autor, iz odgovarajuće oblasti studija.
 - Za predavača se zahteva: Učešće na najmanje jednoj međunarodnoj konferenciji, kao oralni prezenter rada kao prvi autor, iz odgovarajuće oblasti studija.
- h) Sertifikat o krivičnim presudama u originalu izdat od strane suda, kojom se dokazuje da osoba nije osuđena pravnosnažnom presudom, ne starija od 6 (šest) meseci od datuma izdavanja..
- i) Dokaz da kandidat nema na snazi disciplinske mere za teže kršenje u javnoj instituciji (važi za zaposlene u javnim institucijama). Kandidati koji nisu zaposleni u javnim institucijama treba da dostave pisanu, potpisanu izjavu da nemaju disciplinsku meru za teže kršenje u javnoj instituciji;
- j) Dodatne informacije koje su važne za kandidate koji se prijavljuju.
- Za Nastavnike: Pokazati sposobnost za nastavu i dokazati rad, znanje i veštinu u predmetu odgovarajuće oblasti;
 - Za predavača: Da pokaže sposobnost za nastavu i da potvrdi veštine u radu na naučnim/profesionalnim projektima.

Trajanje imenovanja i ograničenja imenovanja

1. Sva imenovanja za titule, kao i trajanje zaposlenja, vrše se u skladu sa odgovarajućim odredbama Statuta UShAF i važećim zakonima.

Odluka, period žalbe i zatvaranje konkursa

1. Kandidati koji nisu zadovoljni odlukama nadležnih organa UShAF-a (Nastavnog/Naučnog veća ili Senata), tokom izbora akademskog osoblja, imaju pravo žalbe u dve faze:
 - a) Prva faza žalbe je najduže 15 dana od dana objavljivanja Biltena. Bilten će biti objavljen 15 dana u Kancelariji br. 008 na UShAF-u i na veb-sajtu UShAF-a. Žalba se podnosi Komisiji za žalbe Nastavnog/Stručnog saveta na UShAF-u i biće razmatrana od strane Nastavnog/Stručnog saveta, najduže 10 dana od završetka roka za žalbu.
 - b) Druga faza žalbe podnosi se protiv odluke Senata, u roku ne dužem od petnaest (15) dana od prijema odluke. Žalba se upućuje Komitetu Senata za Žalbe i Predloge, koji služi kao prva i poslednja instanca žalbenog postupka u UShAF-u. Izveštaj o žalbama razmotrenim od strane Komiteta za Žalbe i Predloge predstavlja se Senatu radi konačnog odlučivanja na nivou organa UShAF-a. Predlog Komiteta Senata za Žalbe i Predloge nema obavezujući karakter za Senat.
2. Podnosioc žalbe se obaveštava pismeno o konačnoj odluci Senata.
3. Konkurs za imenovanje za redovno akademsko osoblje treba da bude završen odgovarajućim odlukama Senata UShAF za sva objavljena mesta, u roku koji ne sme biti duži od 175 dana od dana objavljivanja..
4. U posebnim slučajevima, pre nego što predlog stigne u Senat, na zahtev Rektora, rok za celokupan postupak može se maksimalno produžiti za još 30 dana.
5. Ako konkurs ne bude realizovan u potpunosti ili delimično u roku navedenom u stavu 3, tada se nepopunjena mesta mogu ponovo oglasiti na sledećem konkursu po zahtevu Fakulteta.

Način primene

1. Kandidati treba da dostavi potrebna dokumenta u štampanom i elektronskom obliku.
2. Dokumentacija u fizičkom obliku (štampana), za radno mesto na koje kandidat aplicira, osim originala ili overene kopije kod notara, mora se dostaviti i dodatna obična fizička kopija.
3. Štampani dokument mora se dostaviti administraciji UShAF-a u kancelariji odeljenja za akademska pitanja, dok elektronska verzija treba da se pošalje na zvaničnu adresu UShAF-a (info@ushaf.net).

4. Naučni radovi objavljeni u međunarodnim časopisima treba da budu skenirani u celosti, dok za objavljene knjige treba da se skenira prva stranica knjige i stranica na kojoj se vidi katalogizacija izdanja.
5. Prijave podnete nakon roka i one koje su nepotpune, kao i one koje nisu poslata skenirano putem elektronske pošte na gore navedenu adresu, neće biti razmatrane.
6. Obaveštenje o otvaranju konkursa putem SIMBNJ platforme i web sajta UShAF-a je otvoreno od 25.02.2026.
7. Rok za prijavu i predaju dokumentacije prema konkursu je otvoren 30 (trideset) kalendarskih dana i počinje od dana 26.02.2026. do 27.03.2026. godine, do 16:00 časova.

