

SYLLABUS

Të dhëna bazike të lëndës			
Universiteti	Universiteti i Shkencave të Aplikuara në Ferizaj		
Njësia akademike	Fakulteti i Inxhinierisë dhe Informatikës		
Programi	Inxhinieri Industriale me Informatikë		
Titulli i lëndës	SHkathesi Komunikuese		
Niveli	Bachelor		
Statusi lëndës	Obligative		
Viti i studimeve	I, Semestri I		
Numri i orëve në javë	3		
Vlera në kredi – ECTS	5		
Koha / lokacioni			
Mësimdhënësi i lëndës			
Detajet kontaktuese:			
Përshkrimi i lëndës	Ky kurs ofron aftësi themelore të komunikimit me shkrim dhe verbal, leximin dhe analizimin e punimeve të studentëve.		
Qëllimet e lëndës	Objektivi i lëndës është njohja e studentëve me kulturën e të shkruarit dhe komunikimit, zhvillimi i aftësive të komunikimit me shkrim dhe verbal dhe puna në grup në lidhje me veprimtarinë e tyre profesionale.		
Rezultatet e pritura të nxënies	Pas përfundimit me sukses të këtij kursi, studenti do të jetë në gjendje të: • të njohë konceptet bazë të komunikimit në biznes, • të demonstrojë aftësi në procesin e të shkruarit; të njohë procesin e punës kërkimore (gjenerimi i ideve, përgatitja e drafteve, rishikimi dhe ripërpunimi i punimeve dhe prezantimeve), • të shkruajë letra të ndryshme zyrtare dhe afariste, • shkruani emaille formale dhe joformale, • shkruani një ese me pesë paragrafë, • përdorni internetin për të gjetur informacione specifike, • të shkruajë CV dhe aplikime për punë, • të mbajë prezantime me gojë, • përgjigjuni intervistave për punë.		
Parakushtet	N/A		
Kontributi në ngarkesën e studentit (gjë që duhet të korrespondoj me rezultatet e të nxënës të studentit)			
Aktiviteti	Orë	Ditë/javë	Gjithësej
Mësim teorik dhe praktik	3	15	45
Punë praktike			
Kontaktet me	1	5	5

mësimdhënës/konsultimet			
Ushtrime në teren			
Kollokfiime, seminare	2	2	4
Detyra të shtëpisë			
Koha e studimit vetanak të studentit (në bibliotekë ose në shtëpi)	3	15	45
Përgatitja përfundimtare për provim	3	8	24
Koha e kaluar në vlerësim (teste, kuiz, provim final)	1	2	2
Projektet, prezantimet ,etj.			
Totali			125
Metodologjia e mësimdhënies	Në varësi të temave të shpjeguara dhe njohurive paraprake të studentëve për tema të caktuara, do të përdoren metoda të ndryshme. Në shumicën e leksioneve, për shkak të natyrës së lëndës, mbizotëron metoda interaktive. Nëpërmjet pyetjeve, përgjigjeve, diskutimeve do të zhvillohen aftësitë argumentuese dhe komunikuese të nxënësve Për tema të caktuara, përdoret metoda me në qendër përmbajtjen. Në ushtrime, nëpërmjet interpretimit, krahasimit, analizës dhe paraqitjes së punimeve, mbizotëron metoda me në qendër nxënësin.		
Metodat e vlerësimit	Studenti mund të zgjedhë të vlerësohet një nga dy format e vlerësimit, të dhëna më poshtë: 1. Forma 1: Vlerësim me kolokiume dhe projekt 2. Forma 2: Vlerësimi me provimin përfundimtar. Formulari 1: Në formën e parë të vlerësimit “Vlerësimi me kolokiume dhe projekt” studenti vlerësohet në katër aktivitete që realizohen gjatë leksioneve: 1. Testi 1 (35%), vlerësim individual 2. Testi 2 (35%), vlerësim individual 3. Veprimtari në klasë (10%), vlerësim individual 4. Projekt (20%), vlerësim në grup. Nëse studenti nuk është i kënaqur me vlerësimin e arritur sipas fermes 1, atëherë ai mund t'i nënshtrohet vlerësimit sipas formes 2 për të marrë një vlerësim më të lartë. Formulari 2: Nëpërmjet provimit përfundimtar studenti mund të arrijë maksimumi 70% të pikëve nga gjithsej 100 pikë. Pjesa tjetër e pikëve prej 20% duhet të plotësohet me punë në grup në Projekt, aktivitet i realizuar gjatë leksioneve dhe aktivitetit në klasë (10%).		

	Vlerësimi: 91-100 pikë - vlerësohet me notën 10 (dhjetë) 81-90 pikë - vlerësuar me notën 9 (nëntë) 71-80 pikë - vlerësohet me notën 8 (tetë) 61-70 pikë - vlerësuar me notën 7 (shtatë) 51-60 pikë - vlerësuar me notën 6 (gjashtë) 0-50 pikë - Studenti përsërit provimin.
Literatura	
Literatura bazë	1. Bovee, Courtland, Thill, John, 2021, <i>Business Communication Today</i>, Global Edition, Pearson 2. Mike Markel, <i>Technical Communication</i>, ISBN 978-1-39-08808-8, March 2017
Literatura shtesë	1. Andri Koxhaj, Florian Tomini, "Manaxhimi i komunikimit", Tiranë, 2006.
Plani i dizajnuar i mësimit:	
Java	Ligjerata që do të zhvillohet
Java e parë	<i>Hyrje me kursin, metodat, vlerësimin, burimet dhe literaturën.</i>
Java e dytë	<i>Shkrimi i Esesë</i>
Java e tretë	<i>Shkrimi i dokumenteve teknike</i>
Java e katërt	<i>Procesi i letrës kërkimore (zgjedhja e temës; përzgjedhja e literaturës dhe përdorimi i burimeve; hartimi i temës Vlerësimi i parë: rezultatet e esesë tematike)</i>
Java e pestë	<i>Struktura e letrës kërkimore (seminar, diplomë, master, doktoraturë): Hyrja; tema (ndarja në kapituj), përfundimi, burimet dhe literatura, Prezantimet e punimeve</i>
Java e gjashtë	<i>Hulumtimi i subjektit tuaj</i>
Java e shtatë	<i>Test I</i>
Java e tetë	<i>Shkrimi i fjalive të sakta dhe efektive</i>
Java e nëntë	<i>Korrespondimi në shtypur dhe Online</i>
Java e dhjetë	<i>Citimi (llojet, mënyrat, formati) Fusnota (llojet, format)</i>
Java e njëmbëdhjetë	<i>Komunikimi në mënyrë bindëse</i>
Java e dymbëdhjetë	<i>Aplikimi per pune</i>
Java e trembëdhjetë	<i>Shkrimi i raporteve të laboratorit</i>
Java e katërbëdhjetë	<i>Prezantimet</i>
Java e pesëmbëdhjetë	<i>Test II</i>
<i>Ndjekja e rregullt e ligjëratave dhe ushtrimeve është e nevojshme, si dhe pjesëmarrja aktive në diskutim dhe zgjidhje të detyrave. Nuk pengon përparimin e kërkuar për të mësuar duke përdorur telefonat celularë të fikur ose në modalitetin e heshtur.</i>	