

Të dhëna bazike të lëndës	
Njësia akademike:	Fakulteti i Menaxhimit
Titulli i lëndës:	Menaxhimi i dijes dhe inovacionit
Niveli:	Bachelor
Statusi i lëndës:	Zgjedhore
Viti i studimeve:	II
Numri orëve në javë:	4
Vlera në kredi:	5
Koha / lokacioni:	
Mësimdhënësi i lëndës:	Lect.Sejdi Hoxha
Detajet kontaktuese:	Sejdi.hoxha@ushaf.net
Përshkrimi i lëndës:	Lënda shtjellon si ne aspektin teorik dhe ne atë praktik aspektin e menaxhimit te dijes dhe inovacionit ne ndërmarrje, me fokus - Inovacioni dhe modeli i biznesit. Menaxhimi i dijes dhe aplikimi ne praktik, Korniza teorike e zhvillimit të inovacioneve dhe kreativitetit, Inovacioni dhe ndërmarrjet, Burimet e ideve të reja, Menaxhimi i Pronës Intelektuale, Problemet në implementimin e inovacioneve / Rezistenca ndaj risive, Rëndësia e qasjes kreative në zhvillimin e inovacionit, Procesi kreativ i zgjidhjes së problemeve, Faza e pranimit dhe implementimit të inovacionit, Adaptimi i inovacioneve.
Qëllimet e lëndës:	Studentet te njoftohen me konceptin e dijes dhe inovacionit dhe rëndësinë e tij në organizatë duke përfshirë menaxhimin e procesit te punës ne ndërmarrje, studimi mbulon risit në procesin e avancimit profesional te stafit, procesin e përcjelljes se avancimit te teknologjisë, inovacionit në korporatë / ndërmarrje, risit në kërkimin shkencor, ne marrje te vendimeve si proces, risi në prodhim industrial.
Rezultatet e pritura të nxënies:	Pas përfundimit të suksesshëm të kursit, studentët do të jenë në gjendje të: Njohurit: <ul style="list-style-type: none"> • Kuptojnë rëndësinë e njohurive dhe krijimtarisë në funksion të inovacionit dhe zhvillimit të qëndrueshëm, • Kuptojnë rëndësinë e inovacioneve në kontekstin e globalizimit; • Aftesi dhe shkathtësi për procesin e shëndrimit të ideve në inovacione, • Shkathtësi per te krijuar inovacion në punën rutinore në ndërmarrje, • Mund të përpunojnë idetë e inovacionit • Të jetë kompetent për të marrë pjesë në punën ekipore të re brenda ndërmarrjes;

Kontributi në ngarkesën e studentit (gjë që duhet të korrespondojë me rezultatet e të nxënit të studentit)			
Aktiviteti	Orë	Ditë/javë	Gjithsej
Ligjërata	4	15	60
Ushtrimet teorike laboratorike			
Punë praktike	1	5	5
Kontaktet me mësimdhënësit - konsultimet	1	5	5
Ushtrime në terren			
Kollokiume - seminare	1	2	2
Detyra të shtëpisë	1	5	5
Koha e studimit vetanë të studentit (në bibliotekë ose në shtëpi)			40
Përgatitja përfundimtare në provim	1	2	2
Koha e kaluar në vlerësim (teste, kuiz, provim final)	3	1	3
Projektet, prezantimetetj	1	3	3
Totali			125
Metodologjia e mësimdhënies (dhe mësimnxënies)	Ligjërata dhe ushtrime të kombinuara me raste të studimit dhe diskutime në klasë.		
Metodat e vlerësimit (kriteret e kalueshmërisë)	10% Vijueshmëria, 10% Punimi seminarike, Hulumtimi, 80% Provimi final		
Literatura			
Literatura bazë	➤ Ymer Havolli - "Menaxhimi i dijes dhe inovacionit", 2012, UP - Prishtine,		
Literatura shtesë	➤ Trott, P. - "Innovation Management and New Product Development", 2008, Prentice Hall, London 2010, ➤ Ettlie, J.E. - "Managing Technology Innovation", 2000, John Wiley & Sons,		
Plani i dizajnuar i mësimi:			
Java	Ligjërata që do të zhvillohet		
Java e parë	Prezentimi i syllabusit, Inovacioni dhe modeli i biznesit,		
Java e dytë	Menaxhimi i dijes dhe aplikimi ne praktik,		
Java e tretë	Korniza teorike e zhvillimit të inovacioneve dhe kreativitetit,		
Java e katërt	Inovacioni dhe ndërmarrjet,		
Java e pestë	Burimet e ideve të reja,		
Java e gjashtë	Menaxhimi i Pronës Intelektuale,		
Java e shtatë	Problemet në implementimin e inovacioneve / Rezistenca ndaj risive,		
Java e tetë	Rëndësia e qasjes kreative në zhvillimin e inovacionit,		

Java e nëntë	Procesi kreativ i zgjidhjes së problemeve,
Java e dhjetë	Faza e pranimi dhe implementimit të inovacionit,
Java e njëmbëdhjetë	Adaptimi i inovacioneve, Kultura organizative,
Java e dymbëdhjetë	Kapitali intelektual, Struktura e kapitalit intelektual,
Java e trembëdhjetë	Zhvillimi i burimeve njerëzore - Trajnimet
Java e katërbëdhjetë	Roli i lidershit ne shkëmbimin e njohurive,
Java e pesëmbëdhjetë	Kompetencat dhe përdorimi i tyre, Diskutim grupore,
Politikat akademike dhe rregullat e mirësjelljes	
<i>Studenti është i obliguar t'i vijojë ligjëratat më rregull dhe të ketë sjellje korrekte ndaj kolegëve dhe stafit të Universitetit, mbajtja e qetësisë dhe angazhimi interaktiv gjatë ligjëratave dhe ushtrimeve është e obligueshme.</i>	